



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VIR

BROJ: 8 VIR, 16. prosinca 2008. Godine GODINA: II

AKTI OPĆINE VIR

- Odluka o prihvaćanju izvješća Državnog ureda za reviziju1
- Odluka o imenovanju komisije za popis imovine i obveza općine Vir1
- Odluka o komunalnom redu2
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu
Općine Vir 20
- Odluka o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vir ... 20
- Odluka o II izmjenama i dopunama proračuna Općine Vir za 2008. g. 24
- Odluka o prihvaćanju izvješća o izvršenju proračuna24
- Odluka o usvajanju proračuna Općine Vir za 2009.g.24
- Odluka o izvršenju proračuna za 2009. g.25
- Izmjene i dopune Proračuna Općine Vir za 2008.g. II27
- Proračun Općine Vir za 2009. g.34

“Službeni glasnik Općine Vir” – Službeno glasilo Općine Vir
Izdavač: Općina Vir
Vir, Trg Sv. Jurja 1, telefon:023/362-018

AKTI OPĆINE VIR

Na temelju Članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05) i članka 16. Statuta Općine Vir ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 6/06) Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj 22. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2008. godine donijelo je

O D L U K A

o prihvaćanju izvješća Državnog ureda za reviziju

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenom uvidu u proračun i financijske izvještaje za 2007. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom glasniku«.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Klasa:021-05/08-01/14-4

Ur.broj:2198/12-08-1

Vir, 14. prosinca 2008. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Mate Radović

Temeljem članka 15. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" broj 27/05) i članka 16. Statuta Općine Vir ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 6/06), Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj 22. sjednici održanoj 14. prosinca 2008. godine donijelo je

O D L U K U

o imenovanju komisija za popis imovine i obveza Općine Vir

Članak 1.

Određuje se popis imovine i obveza Općine Vir sa stanjem na dan 31. prosinca 2008. godine.

Članak 2.

Predmet popisa iz članka 1. ove odluke su:

- blagajna, obveze i potraživanja
- kapitalna imovina
- osnovna sredstva i sitan inventar

Članak 3.

Za obavljanje popisa osnivaju se komisije u sastavu:

1. Komisija za popis blagajne, obveza i potraživanja

Žepina Paola – predsjednik
Radović Ana – član
Begonja Ivan – član

2. Komisija za popis kapitalne imovine

Radović Katarina – predsjednik
Dražević Ninoslav – član
Žepina Dražen – član

3. Komisija za popis osnovnih sredstava i sitnog inventara

Čulina Sanja – predsjednik
Buškulić Davor – član
Orlić Elma – član

Članak 4.

Za koordinatora popisa određuje se Edita Jurić.

Članak 5.

Komisije su dužne završiti popis do 31. prosinca 2008. godine.

Članak 6.

Svaka komisija je dužna o izvršenom popisu sačiniti zapisnik s obrazloženjem i prijedlozima za knjiženje inventurnih razlika. Izvješće o izvršenom popisu komisije su dužne dostaviti na usvajanje Općinskom poglavarstvu najkasnije do 21. siječnja 2009. godine, a na znanje Općinskom vijeću.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vir.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Klasa: 406-01/08-01/22-5

Ur.broj: 2198/12-08-1

Vir, 14. prosinca 2008. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Mate Radović

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04) i članka 16. Statuta Općine Vir («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 6/06) Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj 22. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2008. godine donijelo je

O D L U K U
o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju uređivanja naselja, održavanja čistoće i čuvanja javnih površina, korištenja javnih površina, skupljanja, odvoza i postupanja sa sakupljenim komunalnim otpadom, uklanjanja snijega i leda, te uklanjanja protupravno postavljenih predmeta na području Općine Vir, ovom se odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Članak 2.

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovoj odluci imaju sljedeće značenje:

1. **javne površine** su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuje se:

- **javnoprometne površine** (javne ceste i zaštitni pojas uz njih, nerazvrstane ceste, trgovi, mostovi, pješački prolazi, parkirališta, pločnici, nogostupi, pješačke i biciklističke staze, stajališta javnog prometa i slične površine),
- **javne zelene površine** (parkovi, park šume, drvored, živica, cvjetni rasadnik, skupina ili pojedinačno samoniklo stablo, posuda s ukrasnim biljem, dječja igrališta, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, te odmorišta, nogostupi i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina i slične površine),
- **ostale površine** uz objekte što su namijenjeni za javne priredbe, tržnice na malo, autobusni kolodvori i slični prostori te kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi (plaže, obala);

2. **pokretna naprava** je štand, odnosno klupa i kolica za prodaju raznih artikala, ledenice, hladnjaci, ugostiteljska i slična prikolica, naprava za igračke, automat, peć i naprava za pečenje plodina, spremišta za

priručni alat i materijal, pozornica i slične naprave, stol, stolica, pokretna ograda, montažne i tipske kućice, izložbeni ormarići, sendvič reklame, naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno njihovoj neposrednoj blizini, te šatora povodom raznih manifestacija, djelatnost cirkusa, luna parka, zabavne radnje, automobili kao prezentacija, promocija ili kao lutrijski zgodici, čuvarske montažne i druge kućice i slično;

3. **kiosk** je tipski objekt lagane konstrukcije do 12 m² koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi a služi za obavljanje djelatnosti;

4. **komunalni objekti, oprema i uređaji** u općoj uporabi su javna rasvjeta, informativni panoi, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javna telefonska govornica, klupe, znakovi obavijesti i zabrane, te drugi objekti i uređaji;

5. **reklame** u smislu ove odluke obuhvaćaju: reklamne zastave, reklamna platna kao zaštitne mreže na građevinskim skelama, transparenti, i drugi prigodni natpisi, reklamne vitrine, električni ekrani s natpisima, neonske reklame, rotor panoi, jumbo plakati, reklamni ormarići, baloni i drugi oblici reklamiranja iz zraka i zemlje (u daljnjem tekstu: reklame i reklamni panoi), jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima (tende, roloi, platna, itd.) i slično.

II. UREĐENJE NASELJA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 3.

Pod uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se uređenost zgrada i drugih objekata, zelenila, javnih i drugih površina i naprava postavljenih na njima, te sličnih objekata naprava i površina što izgledom i

smještajem utječu na izgled i uređenost naselja, a osobito:

- vanjskih dijelova zgrada i građevina;
- izloga;
- naziva, natpisa, zaštitnih naprava, reklama i plakata;
- ograda;
- pokretnih naprava, komunalnih objekta i uređaja u općoj uporabi;
- kioska;
- ploča sa imenom naselja, ulice, trga, te pločica sa brojem zgrade;
- javne rasvjete;
- zelenila, dvorišta, vrtova i sličnih površina;
- kolodvora, parkirališta, tržnica na malo, groblja i slično.

2. VANJSKI DIJELOVI ZGRADA I GRAĐEVINA

Članak 4.

Pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo (u daljnjem tekstu vanjski dijelovi zgrada i objekata) moraju se održavati, te biti uredni i čisti.

Vanjski dijelovi zgrada i objekata moraju biti održavani na način određen posebnim propisima.

Zabranjeno je uništavati vanjske dijelove zgrada, javnih površina, spomenika te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati ikonografije, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati.

Članak 5.

Na vanjskim dijelovima zgrada i drugim dijelovima građevina neposredno okrenutim prema javnoprometnim površinama, zabranjeno je postavljanje antena za prijem zemaljskih i satelitskih programa, klima uređaja, kao i drugih sličnih instalacija i uređaja.

Članak 6.

Za osvjetljavanje pročelja zgrada i objekata većim brojem rasvjetnih tijela potrebno je postupiti temeljem posebnih propisa.

3. IZLOZI, NATPISI, PLAKATI, ZAŠTITNE NAPRAVE I REKLAME UZ JAVNE I NA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 7.

Izložbeni ormarići i slično (u daljnjem tekstu: izlozi) služe izlaganju robe i moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni i u skladu sa izgledom zgrade i okoliša sukladno odobrenju o korištenju.

Članak 8.

Vlasnici odnosno korisnici izloga dužni su ih držati urednim i čistim, i u njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba. Zabranjeno je uništavati izloge, lijepiti plakate, po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati ili na drugi način prljati i nagrđivati. Iznimno, dopušteno je na izlozima isticati privremene obavijesti o prigodnim djelatnostima trgovine.

Članak 9.

Vlasnik odnosno korisnik izloga čiji se poslovni prostor ne koristi dužan ga je pokriti neprozirnim materijalom, prekriti reklamnim platnom ili na drugi način onemogućiti pogled u unutrašnjost poslovnog prostora.

Članak 10.

Za prekrivanje izloga reklamnim platnom, porukama i slično potrebno je ishoditi odobrenje Odsjeka za prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalno gospodarstvo.

Članak 11.

Zabranjeno je izlaganje robe ili proizvoda izvan izloga, odnosno poslovnog prostora

na njegovim prilazima (na vratima, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada i slično).

Članak 12.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora može na ulično pročelje zgrade odnosno objekta u kojem koristi poslovni prostor postaviti natpis s imenom poslovnog subjekta, obrta, imenom poslovnog prostora ili obavijesti koja se obavlja u poslovnom prostoru (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan, uredan, a ispis teksta jezično ispravan.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka određuje Odsjek za prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalno gospodarstvo.

Članak 13.

Na zemljišta, zgrade, gradilišne ograde, građevinske skele, ograde i objekte drugih pravnih i fizičkih osoba mogu se postaviti reklame uz odobrenje Odsjeka za prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalno gospodarstvo, tj. uz sporazum temeljen na odluci o naknadi za reklamiranje na području Općine Vir.

Način i kriterije postavljanja reklama određuje Općinsko poglavarstvo.

Na zemljištu drugih pravnih i fizičkih osoba također mogu se postavljati reklamni panoji u skladu s odredbama ove odluke i propisa donesenih na temelju nje, te propisa o prostornom uređenju i propisa o gradnji (za reklame preko 12 m² površine). Vlasnici reklama iz stavka 1. ovog članka dužni su ih držati u urednom ispravnom stanju, tako da ne narušavaju izgled mjesta.

Članak 14.

Za reklame iz članka 13. vlasnici odnosno korisnici plaćaju naknadu u skladu sa odlukom Općinskog poglavarstva.

Članak 15.

Ako se natpisi i reklame postavljaju na zgrade, zemljišta, gradilišne ograde, ograde i druge prostore u vlasništvu Općine Vir za njihovo postavljanje izdaje se odobrenje tijela nadležnog za upravljanje javnim površinama za što se plaća naknada koju određuje Općinsko poglavarstvo.

Nadležno tijelo općinske uprave upravnim aktom odobrava postavljanje reklame i određuje iznos naknade.

Podnositelj zahtjeva i načelnik Općine odnosno osoba koju on ovlasti sklapaju ugovor o uvjetima postavljanja reklame i plaćanju naknade.

Članak 16.

Reklame na javnim površinama i površinama za javnu uporabu postavljaju se po posebnom planu kojeg odredi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog poglavarstva na inicijativu Odsjeka za prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalno gospodarstvo.

Za postavljanje reklama, reklamnih panoa i obavijesti iznad 12 m² osim odredaba ove odluke primjenjuju se i odredbe zakona o prostornom uređenju i gradnji.

Članak 17.

Plakati, oglasi i slične objave reklamnog, promotivnog, političkog, informativnog ili drugog obilježja (u nastavku teksta: plakat), mogu se postavljati samo na mjestima koja za tu svrhu odredi Općinsko poglavarstvo na prijedlog Odsjeka za prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalno gospodarstvo.

Zabranjeno je postavljati plakate na mjestima koja nisu za to određena (javne površine, pročelja zgrada i objekata, stupovi javne rasvjete, posude za kućni i drugu vrstu otpada, telefonske govornice, trafostanice i drugo).

Članak 18.

Vlasnici odnosno korisnici izloga, natpisa, reklama i reklamnih panoa, jarbola za

zastave i drugo moraju ih održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Članak 19.

Na području Općine postavlja se turistička i ostala signalizacija u skladu sa posebnim propisima.

4. OGRADE UZ JAVNU POVRŠINU I NA JAVNOJ POVRŠINI

Članak 20.

Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, u pravilu od ukrasne živice i slično, te mora biti postavljena na način da ne ugrožava i ometa prolaz ljudi i sigurnost prometa.

Bodljikavu žicu, šiljke i slično iznimno se može postavljati kao dopuna postojeće ograde, samo iznad visine 190 cm i to tako da ne ometa i ugrožava prolaznike i da ne predstavlja opasnost za ljude i imovinu, sukladno propisima o gradnji.

Ogradu uz javnu površinu vlasnik odnosno korisnik dužan je redovno održavati i obrezivati tako da ne prelazi preko zamišljene linije na javnu površinu, da ne smeta prolaznicima i prometu i tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike i vozila.

Članak 21.

Ograda uz javnu površinu koja u naravi predstavlja gradilišnu ogradu mora biti postavljena i održavana u skladu sa propisima o gradnji i propisima zaštite pri radu, ali i sukladno sa odredbama ove odluke.

5. PRODAJA ROBE IZVAN PRODAVAONICA I NA ZEMLJIŠTU UZ JAVNU POVRŠINU

Članak 22.

Prodaja robe izvan prodavaonica, na javnoj površini u smislu članka 2. stavka 1. točke

1. Odluke o komunalnom redu, te na zemljištima i objektima uz javnu površinu, može se obavljati samo na mjestima i na način kako to svojim posebnom odlukom odredi Općinsko poglavarstvo sukladno propisima o trgovini.

Članak 23.

Prodaja robe izvan prodavaonica, na javnoj površini u smislu članka 2. stavka 1. točke 1. Odluke o komunalnom redu, te na zemljištima i objektima uz javnu površinu, je osobito prodaja na štandovima, na klupama, putem automata, kiosci, ulični prodavači novina, slika, i druge robe s kolicima i slično, prodaja preko pokretnih naprava i na zemljištu uz javnu površinu. Prodaja robe izvan prodavaonica smatraju se i prigodne prodaje (priredbe, sajmovi i izložbe).

6. KOMUNALNI OBJEKTI I UREĐAJI U OPĆOJ UPORABI

Članak 24.

Prilikom uređenja Općine postavljaju se komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj uporabi.

Komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj uporabi, a osobito javna rasvjeta, planovi naselja i slično, javne telefonske govornice i poštanski sandučići, hidranti, spomenici, spomen ploče, skulpture, klupe, znakovi upozorenja i slični objekti i uređaji postavljaju se i održavaju sukladno propisima o gradnji, drugim propisima, i posebnim propisima koje donosi nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 25.

Poštanski sandučići postavljaju se na svim zgradama i objektima, na način da su u pravilu dostupni sa javne površine.

Članak 26.

Zabranjeno je uništavati, oštećivati, šarati, crtati, plakatirati ili na drugi način umanjivati namjenu i funkcionalnosti komunalnih objekata, opreme i uređaja u općoj uporabi.

7. PLOČE S IMENOM NASELJA, ULICE, TRGA I PLOČICE S BROJEM ZGRADE

Članak 27.

Naselja na području Općine moraju biti označena imenom naselja, ulica, trgova, a zgrade i objekti moraju biti obilježeni brojevima.

Naselja, ulice, trgovi, zgrade i objekti označavaju se i obilježavaju na način i po postupku određenim posebnim propisima o naseljima.

Članak 28.

Postavljanje ploča s imenom naselja, ulica, trga, zgrade i objekta, te pločica sa brojevima zabranjeno je bez odobrenja upravnog tijela određenog posebnim propisima o naseljima.

Članak 29.

Vlasnik zgrade i objekta dužan je postaviti na zgradu broj najkasnije do početka njihova korištenja.

Vlasnik zgrade i objekta dužan je voditi brigu o tome da oni budu stalno i propisno obilježeni.

Članak 30.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz članka 27. i 28. ove odluke.

8. ZELENILO, DVORIŠTA, VRTOVI I SLIČNE POVRŠINE

Članak 31.

Zelenilo, dvorišta, vrtovi, posude sa cvijećem i slične površine na području

Općine moraju biti uređene i održavane, postojeća stabla moraju se njegovati i štiti, a posječena ili oštećena zamijeniti novima.

Članak 32.

Zelenilo, stabla i ukrasne živice uz javno prometne površine moraju se redovito održavati i obrezivati da ne prelaze preko zamišljene zračne linije i da ne smeta sigurnom prolazu ljudi i vozila, tako da ne zaklanja vertikalnu i svjetlosnu prometnu signalizaciju.

Ukrasna živica u tijelu prometnice i zoni raskrižja ne smije biti viša od pola metra.

Članak 33.

Vlasnici, odnosno fizičke ili pravne osobe koje upravljaju športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima, plažama i obalom mora i rijeke, potocima, fošama i sličnim površinama moraju ih održavati urednim i čistima, te se brinuti za njihovu zaštitu i obnovu.

Vlasnici, odnosno fizičke i pravne osobe koje upravljaju površinama iz stavka 1. ovog članka pripadajuće objekte i uređaje moraju održavati urednim i ispravnim.

Vlasnici, odnosno fizičke i pravne osobe koje upravljaju površinama iz stavka 1. ovog članka moraju na vidnome mjestu istaknuti odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Članak 34.

Vlasnici, odnosno korisnici zelenih površina uz poslovne i stambene zgrade i objekte, livada, neizgrađenih građevinskih zemljišta i drugih sličnih površina osobito onih koje su u kontaktu sa javnim površinama moraju ih održavati na način da trava ne bude veća od 20 centimetara, redovito rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, građevinski otpad, rezati grmlje i suhe grane, uklanjati grane i stabla koja

ugrožavaju sigurnosti ljudi i imovine na javnim površinama.

9. KOLODVORI, PARKIRALIŠTA, STAJALIŠTA, PROSTORI PREDVIĐENI ZA PRODAJU NA OTVORENIM PROSTORIMA, GROBLJA I SLIČNO

Kolodvori

Članak 35.

Vlasnici, odnosno korisnici otvorene kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice i otvorenog predprostora pred kolodvorom te otvorene čekaonice putničkog, autobusnog i drugog prometa dužni su ih održavati urednima i ispravnima.

Parkirališta

Članak 36.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja javnim parkiralištima mora ih održavati čistima i urednima.

Stajališta

Članak 37.

Stajališta gradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama, i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na stajalištima se obvezno postavljaju posude za otpatke i opuške.

Prostori za prodaju na otvorenom prostoru

Članak 38.

Prostore (lokacije) za prodaju na otvorenom prostoru, određuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 39.

Na lokacijama za prodaju na otvorenom prostoru mogu se postavljati kiosci, štandovi, klupe i druge pokretne naprave po utvrđenom planu rasporeda kojeg donosi Općinsko poglavarstvo.

Vlasnici kioska, štandova, klupa i drugih pokretnih naprava moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Članak 40.

Odredbе članka 38. i 39. Odluke o komunalnom redu odnose se i na obavljanje ugostiteljske djelatnosti na javnoj površini u smislu članka 2. stavka 1. točke 1. Odluke o komunalnom redu, te na zemljištima i objektima uz javnu površinu.

Članak 41.

Zabranjena je prodaja i izlaganje poljoprivrednih i drugih proizvoda i robe izvan lokacija za prodaju na otvorenom prostoru bez odobrenja nadležnog tijela općinske uprave.

Odredbе iz prethodnog stavka odnose se i na obavljanje ugostiteljske djelatnosti na javnoj površini u smislu članka 2. stavka 1. točke 1. Odluke o komunalnom redu, te na zemljištima i objektima uz javnu površinu.

Groblja

Članak 42.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnim propisima o grobljima.

Na području Općine zabranjeno je obilježavanje mjesta pogibije i slično na bilo koji način osim organiziranog obilježavanja događaja svježim cvijećem i paljenjem svijeća uz odobrenje nadležnog tijela za upravljanje javnim površinama.

**10. PRIGODNO UREĐENJE
NASELJA**

Članak 43.

Povodom državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se prigodno organizirati uređivanje naselja i površina uz poslovne i stambene zgrade i objekte.

Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca-jelka i slično.

Članak 44.

Prigodno uređenje naselja, način i rokove uklanjanja odobrava Općinsko poglavarstvo.

Prigodno uređenje pojedinog naselja, način i rokove uklanjanja odobrava Općinsko poglavarstvo.

**III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I
ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**

Članak 45.

Javne površine trebaju se čistiti i održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 46.

Na javne površine postavljaju se posude za kućni otpad i posude za glomazni otpad i eko otoci za odvojeno prikupljanje otpada.. Posude (kontejneri, plastične posude, itd.) iz stavka 1. ovog članka, njihova veličina, izgled, način i mjesto postavljanja, uređenost mjesta postavljanja, mjesta za košare, kriterij i učestalost njihova pražnjenja i ostale mjere i druga pitanja od interesa za čistoću Općine utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Lokacija kontejnera mora biti posebno obilježena ili za njih treba biti izgrađeno posebno ugibaldište, a položaj i dimenzije određuje nadležno općinsko tijelo uz prethodnu suglasnost pravne osobe određene za odvoz smeća.

Kontejneri se ne smiju postavljati na kolniku niti u zoni križanja i pješačkog prijelaza i ne smiju zaklanjati preglednost vozačima i pješacima. Ukoliko se kontejneri za glomazni otpad postavljaju na nogostupu mora se omogućiti slobodan prolaz za pješake u širini najmanje od 1,6 m.

Članak 47.

Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove javne rasvjete, prometne stupove, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi ugrožavali sigurnost prometa vozila i ljudi.

Članak 48.

Na javnim se površinama i površinama za javnu upotrebu ne smije ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćivati ili uništavati, a osobito se zabranjuje:

1. oštećivati i uništavati, šaranje, crtanje po košarama i posudama za otpad;
2. bacati goruće predmete u posude i košare za otpad i paliti ih;
3. otpad ostavljati izvan posuda i košara i na drugi način onečišćivati površine;
4. lijepljenje plakata i drugih reklamnih i informativnih poruka;
5. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
6. bacanje animalnog, medicinskog i drugog opasnog otpada;
7. popravljavanje, servisiranje i pranje vozila i drugih sredstava i uređaja, te obavljanje drugih obrtničkih radova;
8. odlaganje građevinskog i otpadnog građevinskog materijala, građevinskih i drugih strojeva i uređaja,
9. ispuštati otpadne vode;
10. paliti otpad;

11. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari na obalu mora;
12. ostavljati oštećena, dotrajala, napuštena, neregistrirana i vozila kojima je istekla prometna dozvola, te motocikle i priključna vozila duže od 7 dana;
13. ostavljati plovila;

U smislu ove odluke pod vozila se smatraju sve vrste vozila na motorni pogon kao što su osobni automobili, teretna vozila, kamioni, autobusi, traktori, građevinski strojevi, kamp vozila, kombiji i slično.

Pod priključnim vozilima smatraju se sve vrste prikolica, kamp kućica, pomoćnih građevinskih strojeva i slično.

Članak 49.

Bez odobrenja nadležnog tijela Općinske uprave zabranjeno je zauzimanje, oštećivanje javnih površina u smislu gradnje, a osobito se zabranjuje:

1. gradnja montažnih konstrukcija tlocrtne površine do 15 m² (nadstrešnica, ostakljenih konstrukcija i sl.)
2. postavljanje kioska i drugih gotovih konstrukcija građevinske (bruto) površine do 12 m²
3. gradnja objekata do 12 m²
4. gradnja zidova – ograda građevinske visine do 1,6 m i potpornih zidova građevinske visine do 0.8 m
5. gradnja staza, platoa, rampi i sl.
6. gradnja ognjišta (kamina), građevinske (bruto) površine do 1,50 m² i visine do 3,00 m² od razine okolnog tla.

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNOPROMETNIH I DRUGIH POVRŠINA

Članak 50.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje čistoće javno prometnih i drugih površina dužna je te površine održavati urednima i čistima.

Općinsko poglavarstvo utvrđuje minimalni standard čišćenja i održavanja javnoprometnih površina na prijedlog fizičke ili pravne osobe iz stavka 1. ovog članka.

Javno prometne površine moraju se redovito čistiti i prati u skladu sa programom kojeg donosi Općinsko vijeće. Izvršavanje programa iz stavka 2. ovog članka kontrolira nadležno tijelo za nadzor čistoće javnih površina, te je o tome dužno najmanje jednom u tri mjeseca podnijeti izvješće Općinskom poglavarstvu.

Članak 51.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina određuje Općinsko poglavarstvo kada zbog vremenskih nepogoda ili drugih razloga javnoprometne površine budu prekomjerno onečišćene.

Članak 52.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog i drugog materijala, podizanja skela, ograda gradilišta, prekopa, popravaka zgrada i objekata i sličnih građevinskih radova može se u skladu sa propisima o sigurnosti prometa odobriti privremeno korištenje javnoprometne površine.

Odobrenje izdaje nadležno tijelo unutar Jedinственog upravnog odjela Općine Vir.

Članak 53.

Zabranjeno je na javnoprometnim i površinama namijenjenim za javnu upotrebu obavljati bilo kakve radove bez odobrenja nadležnog tijela.

Uvjeti i načini prekopavanja javnoprometnih površina i površina namijenjenim za javnu površinu odobravaju se aktom iz prethodnog stavka.

Odobrenje za prekopavanje javnoprometnih površina i površina namijenjenim za javnu površinu izdaje Odsjek za prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalno gospodarstvo.

Nadzor nad provođenjem akta iz stavka 2. provodi tijelo koje je donijelo akt.

Članak 54.

Zabranjeno je na bilo koji način prometnim sredstvima onečišćivati i prljati javnoprometne površine i površine namijenjene za javnu upotrebu.

Članak 55.

Prilikom izvođenja radova navedenih u članku 52. i 53. ove odluke izvođač radova mora osigurati prohodnost nogostupa i kolnika sukladno propisima o sigurnosti prometa, o gradnji i zaštiti pri radu.

Privremeno zauzeti dio površine mora propisno ograditi i ogradu stalno držati urednom i čistom.

Članak 56.

Ako se javnoprometne površine i površine namijenjene za javnu upotrebu koriste sukladno članku 52. ove odluke za utovar i istovar rastresitog materijala, taj materijal se mora ukloniti istog dana.

Članak 57.

Na javnoprometnim površinama i površinama za javnu upotrebu zabranjeno je miješanje betona i slično.

Članak 58.

Po završetku radova iz članka 52. ove odluke izvođač radova dužan je površinu ostaviti urednom i čistom.

Članak 59.

Javnoprometna površina i površina namijenjena za javnu upotrebu može se

privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena, briketa i slično, ali tako da se ne ometa sigurnost prometa vozila, i da se materijal skloni istog dana.

Nakon istovara materijala iz prethodnog stavka potrebno je površinu očistiti, odnosno dovesti u prvobitno stanje.

Članak 60.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama i površinama za javnu upotrebu koje se nalaze ispred poslovnih i stambenih prostora ostavljati i odlagati ambalažu i slično.

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH ZELENIH I DRUGIH POVRŠINA

Članak 61.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati i čistiti u skladu sa programom kojeg donosi Općinsko vijeće a koji uključuje minimalne standarde održavanja i čišćenja javnih zelenih i drugih površina.

Javne zelene površine održava i čisti fizička ili pravna osoba kojoj je to Općina povjerila.

Ostale zelene površine održavaju i čiste vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

Iznimno od stavaka 1. do 3. ovog članka na park šume primjenjuju se još i posebni propisi.

Članak 62.

Izvršavanje programa iz članka 61. kontrolira nadležno tijelo unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vir, o čemu je najmanje jednom u tri mjeseca dužno podnijeti izvješće Općinskom poglavarstvu.

Članak 63.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja nadležnog

tijela za upravljanje javnim površinama, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 64.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo mora se održavati tako da u pravilu ne prelaze preko zamišljene crte na javnoprometnu i drugu površinu, da ne ometa promet, vidljivost ili preglednost u prometu.

Članak 65.

Na javnim zelenim površinama, osobito se zabranjuje:

1. zaustavljati, parkirati i voziti motocikle i druga motorna vozila, strojeve i uređaje, osim sredstava koja se koriste za održavanje zelenih površina i parkovne opreme;
2. neovlašteno obrađivanje, sadnja i drugi radovi;
3. uništavati, uklanjati, premještati i upotrebljavati površinu i parkovnu opremu suprotno osnovnoj namjeni;
4. ostavljati motocikle, vozila, strojeve i uređaje, te plovila;
5. prati, servisirati vozila, strojeve i uređaje;
6. na bilo koji način onečišćivati i uništavati zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu;
7. kopati ili odvoziti zemlju, humus, šljunak i slično;
8. šetati ili istrčavati pse i druge kućne ljubimce, osim na dozvoljenim mjestima;
9. postavljanje reklama i natpisa i drugih obavijesti, bez odobrenja Odsjeka za prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalno gospodarstvo;
10. kampiranje;
11. postavljanje stolova, stolica i slično;

12. obavljati druge radnje koje bi devastirale javnu zelenu površinu.

Članak 66.

Zabranjena je sječa stabala na javnim zelenim i drugim površinama bez odobrenja nadležnog tijela unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vir.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 67.

Javne se površine na području Općine koriste u skladu sa njihovom namjenom. Druge površine neovisno od njihovog vlasništva koje imaju javnu namjenu koriste se sukladno njihovoj namjeni.

Članak 68.

Pravo na korištenje javnih površina i površina za javnu uporabu ostvaruje se rješenjem kojeg donosi nadležno tijelo unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vir.

Temeljem rješenja sklapa se ugovor kojim se utvrđuju uvjeti korištenja iz stavka 1. ovog članka.

Ako se prekrše uvjeti iz ugovora isti će prestati važiti.

Zabranjeno je odobravati korištenje površina suprotno stavku 1. ovog članka.

Ugovor iz stavka 2. ovog članka, odnosno grafički prikaz korištenja mora biti izvješten na vidljivom mjestu kod korisnika predmeta zauzimanja javne površine.

Članak 69.

Na javnim površinama i površinama za javnu uporabu zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe radi prodaje putem pokretnih prodavača, uličnih prodavača, ambulante prodaje, prodaje slika ili na drugi način bez odobrenja iz članka 68. ove odluke.

Članak 70.

Zabranjeno je na zauzimanje javnih površina i površina za javnu uporabu radi snimanja filmova, reklama, reportaža i slično bez odobrenja nadležnog tijela za upravljanje javnim površinama.

Članak 71.

Sve troškove nastale korištenjem, odnosno uništenjem ili oštećenjem na javnim površinama i površinama za javnu upotrebu do potpune sanacije snosi fizička i pravna osoba koji su štetu i učinili.

1. POSTAVLJANJE KIOSKA, POKRETNIH NAPRAVA, KOMUNALNIH OBJEKATA I UREĐAJA

Članak 72.

Način i uvjete postavljanja kioska, pokretnih naprava, komunalnih objekata i uređaja utvrđuje Općinsko vijeće.

Zabranjeno je postavljanje kioska, pokretnih naprava, komunalnih objekata i uređaja suprotno stavku 1. ovog članka.

Članak 73.

Postavljanje kioska, pokretnih naprava, komunalnih objekata i uređaja na javne površine, i površine za javnu upotrebu, postupak dodjele lokacije, visinu i način plaćanja naknade za korištenje, pravila korištenja uređuje se posebnim propisom kojeg donosi Općinsko vijeće.

Članak 74.

Sukladno članku 68. ove odluke način, uvjete i mjesta prodaje robe izvan prodavaonica temeljem propisa o trgovini svojim propisom određuje Općinsko vijeće, na prijedlog nadležnog tijela unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vir.

2. POSTAVLJANJE KOMUNALNIH OBJEKATA I UREĐAJA NA JAVNIM

POVRŠINAMA I POVRŠINAMA ZA JAVNU UPORABU

Članak 75.

Komunalni objekti i uređaji na javnim površinama i površinama za javnu uporabu postavljaju se prema posebnom planu kojeg donosi Općinsko poglavarstvo, i odredbama ove odluke ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje komunalnih objekata i uređaja na javnim površinama i površinama za javnu uporabu suprotno stavku 1. ovog članka.

Članak 76.

Postupak za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta provodi se temeljem posebnih propisa.

3. KORIŠTENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 77.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje nadležnog tijela unutar Jedinственог upravnog odjela Općine.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je korištenje suprotno stavku 1. ovog članka.

Javne zelene površine namijenjene javnom korištenju veće od 1000 m² moraju imati na vidnom mjestu istaknut natpis o korištenju, redu, čistoći i slično. Natpis se može staviti i na manje površine ako nadležno tijelo unutar Jedinственог upravnog odjela Općine Vir smatra potrebnim.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM I DRUGIM OTPADOM

Članak 78.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, te otpad iz proizvodnje i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sustavu sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalni otpad u smislu ove odluke smatra se i glomazni otpad koji nastaje u kućanstvima, apartmanima i u poslovnim prostorijama, a to su osobito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska i druga ambalaža i slično.

Drugim otpadom u smislu ove odluke smatraju se i druge stvari i predmeti i materijal koje pojedinci nekontrolirano odlažu na javne općinske i druge površine.

Članak 79.

Na području Općine komunalni i drugi otpad se sakuplja i odvozi organizirano.

Na području Općine komunalni i drugi otpad sakuplja i odvozi fizička ili pravna osoba kojoj Općina povjeri obavljanje tih poslova (u nastavku teksta: skupljač otpada).

Vlasnici kućanstava, apartmana i poslovnih prostorija, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i drugih prostorija (u nastavku teksta: proizvođači otpada) obvezi su koristiti usluge odvoza komunalnog i drugog otpada na način i pod uvjetima propisanim ovom odlukom i drugim propisima.

Članak 80.

Opasni otpad i otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti skupljaju se i odvoze, te sa njima postupa sukladno propisima o otpadu.

Posude (kontejneri, plastične posude, itd.) za skupljanje otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mogu se postavljati na javne površine, na prijedlog skupljača otpada, samo uz odobrenje Odsjeka za prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalno gospodarstvo.

Članak 81.

Proizvođač otpada mora komunalni otpad odlagati na način kojim je onemogućeno ispadanje otpada i širenje neugodnih mirisa.

Zabranjeno je u vreće odnosno posude za otpad odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućine i uginule životinje.

Članak 82.

Skupljač otpada dužan je pravovremeno informirati i upoznavati proizvođače otpada o svim pitanjima od interesa za skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim i drugim otpadom.

Članak 83.

Zabranjeno je posude i vreće za komunalni otpad postavljati na mjesta koja za to nisu određena u skladu sa člankom 46. ove odluke.

Zabranjeno je onemogućavati pristup mjestima, posudama i vrećama za komunalni otpad.

Članak 84.

Zabranjeno je svako izbacivanje otpada iz posuda za komunalni otpad, suprotno članku 46. ove odluke.

Članak 85.

Skupljač otpada dužan je redovito prati posude za komunalni otpad, dezinficirati ih i vršiti dezinfekciju po potrebi a najmanje dva puta godišnje, te ih održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

Članak 86.

Svako onečišćenje ili oštećenje nastalo sakupljanjem i odvozom komunalno otpada skupljač odnosno proizvođač otpada dužan je odmah ukloniti odnosno sanirati.

Članak 87.

Otpad i otpatke građevinskog materijala (šut i slično), zabranjeno je odlagati na mjesta koja za to nisu određena, temeljem propisa o otpadu.

Članak 88.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog i drugog otpada uz posude i spremnike postavljene temeljem članka 46. ove odluke.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 89.

Za uklanjanje snijega i leda sa pločnika uz objekte stanovanja i poslovne prostorije. odgovorni su vlasnici objekata.

Članak 90.

Za uklanjanje snijega i leda sa krovova objekata odgovorni su vlasnici.

Članak 91.

Za uklanjanje snijega i leda sa kolodvora, javnih parkirališta, lokacija za prodaju na otvorenim prostorima, športskih objekata i sličnih prostora odgovorna je fizička i pravna osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 92.

Za uklanjanje snijega i leda uz kioske, pokretne naprave i druge predmete na javnim općinskim i drugim površinama postavljene temeljem odobrenja nadležnog tijela Jedinog upravnog odjela Općine Vir, odgovorne su fizičke i pravne osobe nositelji zakupa, odnosno korisnici odobrenja za korištenje.

Članak 93.

Organizaciju, normative, prioritete i druga pitanja od interesa za uklanjanje snijega i leda sa javnih prometnih i drugih površina, kao i sanaciju površina nakon toga utvrđuje Općinsko poglavarstvo na prijedlog nadležnog tijela Jedinog upravnog odjela Općine Vir.

Članak 94.

Fizičke i pravne osobe nositelji obveze čišćenja snijeg i leda, kao i sanacije površina nakon toga odgovaraju za svu nastalu štetu zbog onečišćenja, odnosno ne dovođenja tih površina u prvobitno stanje.

VII. DRŽANJE ŽIVOTINJA

Članak 95.

Držanje divljih životinja i zvijeri, kao i drugih opasnih i zloćudnih životinja uređuje se propisima o dobrobiti životinja i veterinarstva.

Članak 96.

Na području Općine Vir, unutar građevinskog područja naselja, nije dopušteno držanje domaćih i drugih životinja.

Domaće životinje u smislu ove odluke smatraju se: konj, magarac, mazga, mula, govedo, ovca, koza, svinja, kunić, kokoš, patka, guska i puran.

Druge životinje u smislu ove odluke smatraju se: prepelice, golubovi, pčele, dudov svilac, ribe, rakovi, žabe, puževi, kornjače, nutrije, činčile i druge.

Članak 97.

Uz uvjete utvrđene zakonom, drugim propisima i ovom odlukom Općinsko poglavarstvo može utvrditi područja naselja i uvjete u kojima se mogu držati domaće i druge životinje.

Članak 98.

Odredbes ove odluke o držanju životinja ne odnosi se na držanje konja u sportsko-rekreacijske svrhe sportskih udruga i držanje domaćih životinja u zdravstveno-obrazovne svrhe zdravstveno-obrazovnih institucija koji se drže u skladu sa propisima iz područja veterinarstva i propisa o dobrobiti životinja.

Članak 99.

Držanje i postupanje sa psima i mačkama na području Općine uređuje se posebnom odlukom.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 100.

Predmeti, objekti, uređaji, reklame i reklamni panoi postavljeni na javne površine iz članka 2. stavka 1. točke 1. ove odluke, te na zemljišta i objekte u vlasništvu fizičkih osoba, fizičkih osoba obrtnika ili pravnih osoba suprotno odredbama ove odluke (u daljnjem tekstu protupravno postavljeni predmeti) moraju se odmah ukloniti.

Vlasniku ili korisniku protupravno postavljenih predmeta komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne ukloni protupravno postavljeni predmet sukladno nalogu komunalnog redara, protupravno postavljeni predmet uklonit će se o trošku vlasnika, odnosno korisnika preko treće osobe.

Prisilno uklonjeni predmeti odvoze se u odgovarajuće skladište o čemu je komunalno redarstvo dužno obavijestiti korisnika.

Protupravno postavljeni predmeti nepoznatog počinitelja sukladno propisima, ukloniti će se o trošku općinskog proračuna.

Članak 101.

Korištenje javnih površina i površina za javnu uporabu u cijelosti ili djelomično suprotno aktu iz članka 74. utvrđuje se rješenjem komunalnog redara.

Članak 102.

Protupravno postavljeni predmeti i objekti uklanjaju se na temelju rješenja komunalnog redara.

Ukoliko počinitelj ponovi prekršaj ranije donijeto rješenje ostaje i za takve situacije izvršno.

Članak 103.

Protupravno postavljeni predmeti, objekti i proizvodi postavljeni u svrhu izvan tržišne prodaje (prodaja voća i povrća, cvijeća, lubenica), prodaja plodina, sezonska i prigodna prodaja i slično, uklanjaju se temeljem naloga komunalnog redara uz potvrdu o oduzimanju.

Članak 104.

Protupravno postavljene sendvič reklame uklanjaju se na temelju naloga komunalnog redara uz potvrdu o oduzimanju.

Protupravno postavljene reklame, putokazi i razni natpisi i informacije do 1 m² uklanjaju se na temelju naloga komunalnog redara, uz potvrdu o oduzimanju.

Članak 105.

Protupravno postavljeni ulični transparenti, reklame, plakati i reklamne poruke političkih stranaka i udruga građana i pojedinaca, uklanjaju se nalogom komunalnog redara, uz potvrdu o oduzimanju.

Članak 106.

Dotrajala, oštećena, napuštena, neregistrirana vozila i vozila kojima je istekla prometna dozvola, priključna vozila, te građevinski i radni strojevi i uređaji, ostavljeni na javnim i drugim

površinama duže od 7 dana, uklanjaju se nalogom komunalnog redara, uz prethodno ostavljenu obavijest o uklanjanju.

Članak 107.

Protupravno postavljeni predmeti, uređaji i proizvodi uklonjeni sa javnih površina iz članka 2. stavka 1. točke 1. ove odluke kao i sa zemljišta i objekata uz javne površine mogu se preuzeti u roku do 30 dana od primitka obavijesti, uz predočenje dokaza o vlasništvu i dokaza o podmirenim sveukupnim troškovima uklanjanja, skladištenja i čuvanja.

Troškove skladištenja i čuvanja iz prethodnog stavka ovog članka utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 108.

Prehrambena i druga lako kvarljiva roba, uklonjena sa javnih površina iz članka 2. stavka 1. točke 1. ove odluke kao i sa zemljišta i objekata uz javne površine može se preuzeti u roku od 24 sata, uz predočenje dokaza o podmirenim troškovima uklanjanja, skladištenja i čuvanja.

U koliko se prehrambena i druga lako kvarljiva roba ne preuzme u roku iz prethodnog stavka,

ovog članka ona se predaje nekoj od humanitarnih udruga i slično.

Članak 109.

U koliko se protupravno postavljeni predmeti i uređaji uklonjeni sa javnih površina iz članka 2. stavka 1. točke 1. ove odluke kao i sa zemljišta i objekata uz javne površine ne preuzmu u roku iz članka 107. ove odluke, oni će se prodati sukladno propisima o javnoj nabavi, neposrednom pogodbom ili putem javnog nadmetanja radi podmirenja troškova uklanjanja i skladištenja.

IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 110.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalno redarstvo. Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Članak 111.

Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice. Oblik, sadržaj i način izdavanja posebne iskaznice, te način njihove upotrebe Pravilnikom propisuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 112.

Komunalni redari moraju u obavljanju poslova nadzora u provođenju komunalnog reda nositi službenu odoru. Uz odobrenje pročelnika mogu biti u civilnoj odjeći ako priroda slučaja to zahtjeva. Prilikom vršenja službene dužnosti moraju se stranci predstaviti s iskaznicom. Vrstu, kroj i boju službene odore sa potrebnim oznakama, vrijeme nošenja i rokove trajanja, Pravilnikom propisuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 113.

Fizičke osobe, fizičke osobe obrtnici i pravne osobe dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja. Ako komunalni redari u svom radu naiđu na otpor, mogu zatražiti pomoć nadležne policijske uprave

Članak 114.

Kada u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti komunalni redar utvrdi ili

posumnja u povredu propisa ili mjera iz nadležnosti drugih inspekcija ili tijela dužan je o tome odmah bez odlaganja izvijestiti nadležnu inspekciju ili tijelo.

Članak 115.

U obavljanu nadzora nad primjenom mjera za provođenje komunalnog reda komunalni redar ovlašten je :

1. rješenjem narediti fizičkim osobama, fizičkim osobama obrtnicima i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
2. narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata, uređaja, reklama i reklamnih panoa
3. zabraniti obavljanje radova;
4. zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone;
5. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
6. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
7. izdati prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu;
8. pokrenuti prekršajni postupak.

Ako fizičke osobe, fizičke osobe obrtnici i pravne osobe ne postupe po nalogu komunalnog redara, potrebne radnje obaviti će se na njihov trošak preko treće osobe.

Članak 116.

Komunalno redarstvo podnosi Općinskom poglavarstvu izvješće o svom radu sa prijedlogom mjera za unapređenje stanja, najmanje jednom godišnje.

X. NOVČANE KAZNE

Članak 117.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako:

1. postupa suprotno članku 4.,
2. postupa suprotno članku 5.,
3. postupa suprotno članku 7.,
4. postupa suprotno članku 8.,
5. postupa suprotno članku 9.,
6. postupa suprotno članku 10.,
7. postupa suprotno članku 11.,
8. postupa suprotno članku 12.,
9. postupa suprotno članku 13.,
10. postupa suprotno članku 15.,
11. postupa suprotno članku 17.,
12. postupa suprotno članku 18.,
13. postupa suprotno članku 20.,
14. postupa suprotno članku 21.,
15. postupa suprotno članku 22.,
16. postupa suprotno članku 26.,
17. postupa suprotno članku 28.,
18. postupa suprotno članku 29.,
19. postupa suprotno članku 30.,
20. postupa suprotno članku 31.,
21. postupa suprotno članku 32.,
22. postupa suprotno članku 33.,
23. postupa suprotno članku 34.,
24. postupa suprotno članku 35.,
25. postupa suprotno članku 36.,
26. postupa suprotno članku 37.,
27. postupa suprotno članku 39.,
28. postupa suprotno članku 40.,
29. postupa suprotno članku 41.,
30. postupa suprotno članku 42.,
31. postupa suprotno članku 44., tj. organizira uređenje ili uređuje naselja bez odobrenja nadležnog tijela općinske uprave
32. postupa suprotno članku 46.,
33. postupa suprotno članku 47.,
34. postupa suprotno članku 48., ,
35. postupa suprotno članku 49.,
36. postupa suprotno članku 50.,
37. postupa suprotno članku 52., tj. koristi javnu površinu za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog i drugog materijala, podizanja skela, ograda gradilišta, prekopa, popravaka zgrada i objekata i sličnih građevinskih radova bez

odobrenja nadležnog tijela općinske uprave,

38. postupa suprotno članku 53.,
39. postupa suprotno članku 54.,
40. postupa suprotno članku 55.,
41. postupa suprotno članku 56.,
42. postupa suprotno članku 57.,
43. postupa suprotno članku 58.,
44. postupa suprotno članku 59.,
45. postupa suprotno članku 60.,
46. postupa suprotno članku 61.,
47. postupa suprotno članku 63.,
48. postupa suprotno članku 64.,
49. postupa suprotno članku 65.,
50. postupa suprotno članku 66.,
51. postupa suprotno članku 68. stavku 2, tj. koristi javnu površinu i površinu za javnu površinu bez ugovora o uvjetima korištenja javno prometne površine nadležnog tijela općinske uprave,
52. postupa suprotno članku 68., stavku 4., tj. odobrava korištenje površina i bez izdavanja rješenja nadležnog tijela općinske uprave,
53. postupa suprotno članku 69.,
54. postupa suprotno članku 70.,
55. postupa suprotno članku 72.,
56. postupa suprotno članku 73.,
57. postupa suprotno članku 74.,
58. postupa suprotno članku 75.,
59. postupa suprotno članku 76.,
60. postupa suprotno članku 77.,
61. postupa suprotno članku 79.,
62. postupa suprotno članku 80.,
63. postupa suprotno članku 81.,
64. postupa suprotno članku 82.,
65. postupa suprotno članku 83.,
66. postupa suprotno članku 84.,
67. postupa suprotno članku 85.,
68. postupa suprotno članku 86.,
69. postupa suprotno članku 87.,
70. postupa suprotno članku 88.,
71. postupa suprotno članku 89., tj. ne uklanja snijeg i led sa pločnika uz zgrade
72. postupa suprotno članku 90., tj. ne uklanja snijeg i led sa krovova zgrada i objekata

- 73. postupa suprotno članku 91., tj. ne uklanja snijeg i led
- 74. postupa suprotno članku 92., tj. ne uklanja snijeg i led sa zakupljenih javnih površina
- 75. postupa suprotno članku 96.
- 76. postupa suprotno članku 100.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kazniti će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi, koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 5.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 119.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba, od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi, od 2.500,00 do 5.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja postupa suprotno članku 113. ove Odluke

Članak 120.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba koja učini prekršaj iz članka 117. stavka 1. točke: 15., 16., 29., 34. i 49. ove Odluke.

Članak 121.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba koja učini prekršaj iz članka 117. stavka 1. točke: 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 30., 31., 32., 33., 35., 36., 37., 38., 39., 40., 41., 42., 43., 44., 45., 46., 47., 48., 50., 51., 52., 53., 54., 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61., 62., 63., 64., 65., 66., 67., 68., 69., 70., 71., 72., 73., 74., 75. i 76. ove odluke.

Članak 122.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez izdavanja prekršajnog naloga, u visini donje propisane novčane kazne za propisane kazne do 1.000,00 kuna za fizičke osobe i odgovornu osobu u pravnoj osobi za prekršaj iz članka 117. stavka 1. ove odluke, kada je počinitelj prekršaja zatečen u izvršenju prekršaja na temelju neposrednog zapažanja, ali uz izdavanje potvrde.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez izdavanja prekršajnog naloga, u visini donje propisane novčane kazne za propisane kazne do 10.000,00 kuna za pravnu osobu i s njom izjednačene osobe i do 5.000,00 kuna za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz članka 117. stavka 1. ove odluke, kada je počinitelj prekršaja zatečen u izvršenju prekršaja na temelju neposrednog zapažanja, ali uz izdavanje potvrde.

Ako se radi o prekršaju pravne osobe i njezine odgovorne osobe, za postupanje prema stavku 1. ovog članka, tj. za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, dovoljno je da postoji uvjet iz stavka 2. ovog članka glede propisane novčane kazne za pravnu osobu.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu, izdat će mu se prekršajni nalog, s uputom da plaćanje može izvršiti u roku od 8 dana, od dana kada je počinio prekršaj.

Smatra se da se počinitelj plaćanjem novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, odnosno plaćanjem prema prekršajnom nalogu, a prije podnošenja prigovora, odrekao prava na prigovor protiv prekršajnog naloga.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 123.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Klasa: 021-05/08-01/19-04, Ur.broj: 2198/12-08 –1) objavljena u Službenom glasniku Općine Vir br. 5/08)

Članak 131.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Vir“.

Klasa: 021-05/08-01/6
Ur.broj: 2198/12-08 –1
Vir, 14. prosinca 2008. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Mate Radović

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 16. Statuta Općine Vir ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 6/06) Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj 22. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2008. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu Općine Vir

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu Općine Vir («Službeni glasnik Općine Vir» br. 1/07) u članku 5. stavku 2. iza riječi «Sita» stavlja se zarez i dodaju riječi: «Rastavac, Smratine, Rosulje, Brdonja, Velika Slatina, Marina, Krčevine, Bobovik, Sapavac, Šepunatka, Srpljica, Lanterna».

Članak 2.

Iza članka 5. dodaje se članak 5. a koji glasi: «Zone navedene u članku 5. prikazane su u grafičkom dijelu koji čini sastavni dio ove Odluke.»

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom osam dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Vir».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Klasa:363-05/08-01/22-7
Ur.broj:2198/12-08-1
Vir, 14. prosinca 2008. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Mate Radović

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» br. 76/07) i članka 16. Statuta Općine Vir ("Službeni glasnik Zadarske županije" br. 6/06), Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj 22. sjednici održanoj 14. prosinca 2008. godine donosi

O D L U K U

O IZRADI II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR

Članak 1.

II Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vir («Službeni glasnik Zadarske županije» br. 2/04, «Službeni glasnik Općine Vir» br. 1/07 – I Izmjene i dopune) – u daljnjem tekstu: II Izmjene i dopune Plana, izrađuju se temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» br. 76/07), a u skladu sa Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne novine» br. 106/98, 39/04, 45/04 – ispravak i 163/04).

RAZLOZI ZA IZRADU II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR

Članak 2.

Tijekom primjene Prostornog plana uređenja Općine Vir naišlo se na poteškoće u provedbi jer definirani uvjeti gradnje (koeficijent izgrađenosti i iskoristivosti, udaljenost od susjedne međe i dr.) na pojedinim područjima Općine Vir nisu usklađeni sa stvarnim stanjem na terenu.

Potrebna je izmjena Prostornog plana uređenja Općine Vir kako bi se pojednostavila primjena plana te dobivanje dozvola za gradnju.

OBUHVAT II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR

Članak 3.

II izmjena i dopuna Plana obuhvaća čitavo područje Općine Vir.

OCJENA STANJA U OBUHVATU II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR

Članak 4.

Temeljni dokument prostornog uređenja na području Općine Vir je Prostorni plan uređenja Općine Vir («Službeni glasnik Zadarske županije» br. 2/04, «Službeni glasnik Općine Vir» br. 1/07 – I Izmjene i dopune) koji utvrđuje programske i prostorne postavke razvoja Općine Vir. Ocjenjuje se da kroz važeći Prostorni plan Općine Vir, tj. neke njegove segmente nije moguće legalizirati postojeće objekte.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR

Članak 5.

U skladu sa svojim zakonskim pravom i obvezom Općina Vir utvrđuje potrebu donošenja II Izmjena i dopuna Plana kojim će se ostvariti kvalitetniji razvoj područja Općine Vir. Kako je od donošenja I Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Vir protekla jedna godina, kroz ove će se izmjene i dopune pristupiti usklađivanju Plana sa stvarnim stanjem na terenu.

Članak 6.

Programska polazišta II Izmjena i dopuna PP temelje se na potrebi usklađivanja Plana sa stvarnim stanjem na terenu.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR

Članak 7.

Za potrebe izrade II Izmjena i dopuna Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti postojeći dokument prostornog uređenja, odnosno posljednja Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vir.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade II Izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» br. 76/07).

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

Za izradu II Izmjena i dopuna Plana koristiti će se postojeća digitalna geodetska podloga u mj. 1:25000 i postojeća katastarska podloga u mj. 1:5000 koje su već korištene za izradu osnovnog Plana.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZATHJEVE (PODACI, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANI DOKUMENTI) ZA IZRADU II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 10.

Utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji će sudjelovati u izradi II Izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga:

- Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije, Braće Vranjanina 11, 23000 Zadar
- Zadarska županija, Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, Brne Krnarutića 13, 23000 Zadar
- Hrvatske ceste d.d. Zagreb, Ispostava Zadar, Stube Narodnog lista bb, Zadar
- Uprava za ceste Zadarske županije, Brne Krnarutića 13/II, Zadar
- Ceste Zadarske županije d.o.o., Liburnska obala 6, 23000 Zadar
- Hrvatske vode, VGO Zrmanja – Zadarsko primorje, R. Katalinića Jeretova 5, 23000 Zadar
- Hrvatske vode, VGO za vodno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, 21000 Split
- Hrvatske vode, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb
- Vodovod d.o.o., Špire Brusine 17, 23000 Zadar
- Županijska lučka uprava Zadar, Liburnska obala 6/5, 23000 Zadar
- HEP d.o.o., DP Elektra Zadra, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar
- Hrvatska agencija za telekomunikacije, Jurišićeva 13, 10000 Zagreb
- Odašiljači i veze d.o.o., Ulica grada Vukovara 269 d, 10000 Zagreb
- HT – Hrvatske telekomunikacije d.d., Sinjska 4, 21000 Split
- T-Mobile Hrvatska d.o.o., Ulica grada Vukovara 23, 10000 Zagreb
- TELE2 d.o.o., Ulica grada Vukovara 269 d, 10000 Zagreb
- VIPNET d.o.o., Iblerov trg 10, 10000 Zagreb
- Udruga pokretnih komunikacija Hrvatske, Nova Ves 50, 10000 Zagreb
- Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8, 23000 Zadar
- MUP PU Zadarska, Odjel zaštite od požara i civilne zaštite, Zore Dalmatinske 1, 23000 Zadar
- Hrvatske šume d.o.o., UŠP Split, Kralja Zvonimira 35, 21000 Split
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, Zadar
- Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb
- Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva, Babonićeva 121, 10000 Zagreb
- Ministarstvo obrane Republike Hrvatske, Uprava za materijalne resurse, Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ulica kralja Zvonimira 4, 10000 Zagreb
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Zadar, Andrije Hebranga 11, 23000 Zadar

- HP, Poštansko središte Zadar, Kralja S. Držislava 1, 23000 Zadar
- Čisti otok d.o.o., 23234 Vir
- Vodovod Vir d.o.o., 23234 Vir
- Vir turizam d.o.o., 23234 Vir
- Vir održavanje d.o.o., 23234 Vir

ROK ZA IZRADU II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR

Članak 11.

Rokovi za izradu II Izmjena i dopuna Plana:

- Dostava zahtjeva za II izradu Izmjena i dopuna Plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) – u roku od najviše 15 dana
- Izrada Nacrta prijedloga II Izmjena i dopuna Plana za potrebe prethodne rasprave – u roku od najviše 30 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- Izrada Prijedloga II Izmjena i dopuna Plana za potrebe javne rasprave – u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi
- Javni uvid u Prijedlog izmjena i dopuna Plana – u trajanju od najviše 15 dana
- Izrada Izvješća o javnoj raspravi – u roku od najviše 7 dana od protoka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- Izrada Nacrta konačnog prijedloga II Izmjena i dopuna Plana – u roku od najviše 7 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi
- Dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima – u roku od najviše 30 dana
- Izrada Konačnog prijedloga II Izmjena i dopuna Plana – u roku od najviše 10 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima

- Donošenje II Izmjena i dopuna Plana – u roku od najviše 60 dana od završetka javne rasprave

Rok za pripremu zahtjeva za izradu izmjena i dopuna Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima je najviše 30 dana.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHTJEVI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR

Članak 12.

Za vrijeme trajanja izrade i donošenja II Izmjena i dopuna Plana ne propisuje se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahtjevi u prostoru, odnosno građenje.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIR

Članak 13.

Izrada izmjena i dopuna Plana financira se iz Proračuna Općine Vir za 2009. godinu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Vir».

Klasa:021-05/08-01/22-08

Ur.broj:2198/12-08-1

Vir, 14. prosinca 2008. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Mate Radović

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 16. Statuta Općine Vir ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 6/06) Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj 22. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2008. godine donijelo je

O D L U K U
o II izmjenama i dopunama Proračuna
Općine Vir za 2008. godinu

Članak 1.

Prihvaćaju se II izmjene i dopune Proračun Općine Vir za 2008. godinu.

Članak 2.

II izmjene i dopune Proračuna Općine Vir za 2008. godinu uključuju korekciju prihoda i primitaka, odnosno rashoda i izdataka unutar pojedinih pozicija.

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke su II izmjene i dopune Proračun Općine Vir za 2008. godinu.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vir.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Klasa:400-08/08-01/22-2
Ur.broj:2198/12-08-1
Vir, 14. prosinca 2008. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Mate Radović

Na osnovi članka 16. Statuta Općine Vir (Službeni glasnik Zadarske županije br. 6/06) Općinsko vijeće Općine Vir, na

svojoj 22. sjednici održanoj 14. prosinca 2008. godine donosi

O D L U K U
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju
proračuna

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju proračuna Općine Vir za razdoblje od 01.01. do 30.09. 2008. godine.

Članak 2.

Izvješće iz točke 1. ove Odluke predstavlja njen sastavni dio.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Klasa:400-08/08-01/22-1
Ur.broj:2198/12-08-1
Vir, 14. prosinca 2008. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Mate Radović

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 16. Statuta Općine Vir ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 6/06) Općinsko vijeće Općine Vir na svojoj 22. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2008. godine donijelo je

O D L U K U
o usvajanju Proračuna Općine Vir za
2009. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Proračun Općine Vir za 2009. godinu.

Članak 2.

Proračun Općine Vir za 2009. godinu, u ukupnom iznosu od 43.544.900,00 kn, sadrži:

- vlastite prihode Općine Vir u iznosu od 28.294.900,00 kn
- prihodi iz županijskog proračuna u iznosu od 50.000,00 kn
- prihodi iz državnog proračuna u iznosu od 15.200.000,00 kn

Od prihoda iz stavka 1. ovog članka:

- raspoređeni prihodi iznose 43.444.900,00 kn
- sredstva pričuve 100.000,00 kn

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je Proračun Općine Vir za 2009. godinu i Odluka o izvršenju Proračuna Općine Vir za 2009. godinu.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vir.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIR

Klasa:400-08/08-01/22-3

Ur.broj:2198/12-08-1

Vir, 14. prosinca 2008. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Mate Radović

Na temelju odredbi članka 18. Zakona o proračunu (NN broj 92/94) i članka 24. Statuta Općine Vir (Službeni glasnik 8/01), Općinsko vijeće na svojoj 22.sjednici od 14.12.2008. god. donosi

O D L U K U **o izvršenju Proračuna** **Općine Vir za 2009. godinu**

Članak 1.

U postupku izvršavanja Proračuna Općine Vir za 2009. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) nositelji i korisnici sredstava Proračuna imaju prava i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

Članak 2.

U Proračunu su iskazani svi prihodi i primici što pripadaju Općini Vir (u nastavku: Općina) te svi izdaci za izvršenje programa općinskog vijeća, kao i programa u oblasti prosvjete, zdravstva i socijalne skrbi, kulture, športa i komunalnog sustava.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu. Iznosi izdataka u proračunu smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni izdaci Općine u 2009. god. ne smiju prema ovom Proračunu biti veći od 43.544.900,00 kuna.

Članak 4.

Nakon donošenja Proračuna Jedinствeni upravni odjel (u nastavku: Odjel) obvezan je izvijestiti ostale proračunske korisnike o odobrenim sredstvima.

Članak 5.

Ako tijekom godine dođe do znatnijih neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava između korisnika, predložit će se Općinskom vijeću izmjene i dopune važećeg.

Članak 6.

Za izvršenje Proračuna u cjelini, odgovoran je načelnik Općine Vir.

Članak 7.

Za financijske odnose radi zaduživanja ovlašten je načelnik Općine na osnovi odluke Općinskog vijeća.

Članak 8.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu preuzimati obveze na teret Proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 9.

Za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva rezerve Proračuna.

O korištenju rezervnih sredstava Proračuna odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Vir.

Klasa: 021-05/09-01/09

Ur.broj:2198-12-09-2

U Viru,14.12.2008. god.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Mate Radović

Temeljem članka 4. i 5. Zakona o proračunu (NN 92/94) i članka 68. Zakona o financiranju jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave (NN br. 117/93) i članka 11 Statuta Općine Vir, Općinsko vijeće Općine Vir na 22. Sjednici održanoj dana 14. Prosinca 2008. Godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VIR ZA 2008. GOD. II

Članak 1.

Proračun Općine Vir za 2008. Godinu u ukupnom iznosu od 21.610.000,00 kn

vlastite prihode Općine Vir u svoti od 21.600.000,00

prihodi iz županijskog proračuna 10.000,00 kn
 preneseni višak prihoda u iznosu od 2.105.900,00 kn
 Raspoređeni prihodi iznose 21.510.000,00 kn
 sredstva pričuve 100.000,00 kn
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

KONTO	OPIS	IZNOS
A	RAČUN PRIHODA I RASHODA	
6	PRIHODI POSLOVANJA	19.504.100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.225.000,00
7	PRIHODI OD NEFIN. IMOVINE	
4	RASHODI ZA NEFIN. IMOVINU	4.285.000,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	
	RAZLIKA (VIŠAK/ MANJAK) (6+7+8-3-4)	
B	RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA	
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	
9	VIŠAK PRIHODA IZ RANIJIH GODINA	2.105.900,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU	1.100.000,00
	NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	
	8+9-5	

Članak 2.

U bilanci prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračun za 2008. godinu, raspoređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci u posebnom dijelu Proračuna što čini sastavni dio ovog Proračuna. O raspoređivanju sredstava iz članka 1. odlučuje Općinsko Poglavarstvo Općine Vir.

Članak 3.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava ne mogu koristiti sredstva iznad iznosa utvrđenog u posebnom dijelu koji je sastavni dio ovog proračuna.

Članak 4.

Slobodna sredstva proračuna u tijeku godine mogu se plasirati u obliku pozajmice ili depozita na način i pod uvjetima koje odredi Općinsko Vijeće Općine Vir.

Članak 5.

Nedostatak sredstava u proračunu može se riješiti zaduživanjem u skladu sa zakonom. Odluku o zaduženju donosi Općinsko Poglavarstvo Općine Vir, a ugovor potpisuje načelnik.

Članak 6.

Kapitalne projekte odobrava Općinsko Vijeće na prijedlog nadležnog nositelja.

Članak 7.

Sastavni dio ovog proračuna je i Odluka o izvršenju proračuna.

Članak 8.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 2008. Godinu kako slijedi:

II BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

A PRIHODI I PRIMICI

Račun	Vrsta prihoda	Plan	Novi plan
61	Prihodi od poreza	13.450.000,00	11.261.100,00
61111	Porez na dohodak	4.000.000,00	1.436.100,00
61314	Porez na kuće za odmor	6.000.000,00	5.200.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	3.000.000,00	4.330.000,00
61424	Porez na portošnju	50.000,00	85.000,00
61453	Porez na tvrtku	300.000,00	200.000,00
61632	Zaprimljeni neprepoznati nalozi	100.000,00	10.000,00
63	Potpore iz proračuna	8.550.000,00	10.000,00
63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	50.000,00	10.000,00
633211	Kapitalne potpore.Ministarstvo zdravstva	1.500.000,00	
633212	Kapitalne potpore.Ministarstvo mora	2.000.000,00	
633213	Kapitalne potpore Ministarstvo mora	5.000.000,00	
64	Prihodi od imovine	675.000,00	538.000,00
64132	Prihodi od kamata	10.000,00	10.000,00
64214	Naknada za koncesije	200.000,00	200.000,00
64221	Prihodi od korištenja javnih površina	150.000,00	
64223	Prihodi od iznajmljivanja opreme	150.000,00	
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja	150.000,00	313.000,00
64236	Prihod od spomeničke rente	10.000,00	10.000,00
64239	Ostali prihodi	5.000,00	5.000,00
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	6.920.000,00	7.695.000,00
	Ostale naknade utvrđene općinskom		
65129	odlukom	70.000,00	70.000,00
65139	Prihodi od prodaje biljega	1.000,00	1.000,00
65141	Boravišna pristojba	300.000,00	300.000,00
65149	Ostale naknade i pristojbe	50.000,00	
65222	Slivna vodna naknada	1.200.000,00	1.250.000,00
65231	Komunalni doprinos	1.000.000,00	750.000,00
65232	Komunalna naknada	4.000.000,00	5.000.000,00
65264	Ostali nespomenuti prihodi		
652642	Sufanciranje građana u asfaltiranju	250.000,00	250.000,00
65266	Prihodi na temelju refundacije	40.000,00	44.000,00
65269	Ostali prihodi	4.000,00	20.000,00
66274	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	5.000,00	10.000,00
	UKUPNO 6	29.595.000,00	19.504.100,00
	Ukupno prihodi i primici	29.595.000,00	19.504.100,00

B RASHODI I IZDACI						plan
Račun	Izvori i vrsta					
3	Rashodi poslovanja					16.225.000,00
31	Rashodi za zaposlene					2.956.580,00
32	Materijalni rashodi					7.573.284,00
34	Financijski rashodi					40.136,00
35	Subvencije					380.000,00
36	Pomoći unutar opće države					210.00,00
37	Naknade građanima i kućanstvima					1.300.000,00
38	Ostali rashodi					3.765.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine					4.285.000,00
41	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine					2.400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					1.115.000,00
45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovinu					770.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu					1.100.000,00

II POSEBNI DIO PRORAČUNA

Ukupni rashodi i izdaci proračuna iz bilance, raspoređuje se po korisnicima i namjenama kako slijedi:

Račun	Vrste rashoda	Plan	Novi plan
Jedinstveni upravni odjel			
3	Rashodi poslovanja	7.024.000,00	6.143.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.705.000,00	2.457.500,00
31111	Plaće zaposlenika	1.755.000,00	1.565.000,00
31212	Nagrade, regres i božićnica	200.000,00	150.000,00
31215	Naknada za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	10.000,00	2.500,00
31219	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	10.000,00
31311	Doprinos za mirovinsko i invalidsko osiguranje	350.000,00	410.000,00
31321	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje	320.000,00	300.000,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	50.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	2.624.000,00	2.379.500,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	35.000,00	21.000,00
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	24.000,00	21.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	25.000,00	18.000,00
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	25.000,00	10.000,00
32121	Naknada za prijevoz na posao i a posla	25.000,00	15.000,00
32131	Seminari	30.000,00	80.000,00
32211	Uredski materijal	100.000,00	100.000,00
32212	Literatura	20.000,00	20.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	30.000,00	3.000,00
32215	Službena odjeća	50.000,00	3.000,00
32216	Materijal za higijenske potrebe i njege	20.000,00	3.000,00
32219	Ostali materijali za potrebe poslovanja	20.000,00	8.000,00
32231	Električna energija	15.000,00	42.000,00
32234	Gorivo	85.000,00	80.000,00
32242	Materijal za održavanje opreme	50.000,00	
32243	Materijal za ostalo održavanje	10.000,00	
32251	Sitni inventar	5.000,00	1.000,00

32252	Auto gume	10.000,00	16.000,00
32311	Usluge telefona i telefaksa	105.000,00	70.000,00
32312	Usluge interneta	15.000,00	10.000,00
32313	Poštarina	200.000,00	210.000,00
32321	Usluge održavanja građevinskih objekata	50.000,00	100.000,00
32322	Usluge održavanja opreme	50.000,00	30.000,00
32323	Usluge održavanja vozila	50.000,00	35.000,00
32321	Elektronski mediji	30.000,00	10.000,00
32332	Tisak	110.000,00	20.000,00
32334	Promidžbeni materijal	350.000,00	500.000,00
32339	Ostale usluge informiranja	100.000,00	20.000,00
32341	Opskrba vodom	10.000,00	10.000,00
32359	Najamnine i zakupnine	50.000,00	50.000,00
32372	Ugovor o djelu	10.000,00	
32363	Laboratorijske usluge		500,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnika		
32376	Usluge vještačenja	5.000,00	5.000,00
32377	Usluge agencija	5.000,00	5.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	50.000,00	10.000,00
32381	Ažuriranje računalnih baza	20.000,00	15.000,00
32382	Usluge razvoja software-a		13.000,00
32389	Ostale računalne usluge	10.000,00	
32391	Grafičke i tiskarske usluge	10.000,00	10.000,00
32392	Film i izrada fotografija	10.000,00	10.000,00
32394	Usluge pri registraciji vozila	5.000,00	5.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	10.000,00	15.000,00
32911	Naknade članovima Općinskog vijeća i poglavarstva	500.000,00	450.000,00
32921	Premije osiguranja vozila	20.000,00	15.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00	15.000,00
32931	Reprezentacija	250.000,00	300.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi	5.000,00	5.000,00
34	Financijski rashodi	45.000,00	36.000,00
34311	Usluge banke	25.000,00	30.000,00
34333	Zatezne kamate	10.000,00	1.000,00
34349	Ostali financijski izdaci	10.000,00	5.000,00
35	Subvencije	450.000,00	220.000,00
35121	Subvencija "Vir-turizmu"	450.000,00	220.000,00
38	Ostali rashodi	1.200.000,00	1.050.000,00
38114	Tekuće donacije političkim strankama	100.000,00	100.000,00
38511	Nepredviđeni sashodi do visine pror. Pričuve	100.000,00	100.000,00
38591	Prijenos sredstava vodoprivrede	1.000.000,00	850.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.060.000,00	330.000,00
42	Rashodi za nabavu proiz dugot imovine	670.000,00	100.000,00
42212	Računala	200.000,00	10.000,00
42212	Uredski namještaj	200.000,00	20.000,00
42219	Ostala uredska oprema	200.000,00	50.000,00
42222	Telefon i ostali komunikacijski uređaji	50.000,00	
42251	Precizni i optički instrumenti	5.000,00	5.000,00
42259	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	15.000,00	15.000,00
45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	390.000,00	230.000,00
45112	Dodatni radovi na zgradi PZ Iskra	190.000,00	230.000,00
45112	Dodatni radovi na Zgradi Općine	200.000,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	550.000,00	550.000,00

51412	Dani zajmovi trgovačkim društvima	550.000,00	550.000,00
	Ukupno jedinstveni odjel	8.634.000,00	7.023.000,00
Zaštita okoliša, prostorno planiranje i komunalne djelatnosti			
3	Rashodi poslovanja	3.275.000,00	5.711.000,00
32	Materijalni rashodi	3.275.000,00	4.101.000,00
32229	Ostali materijali		15.000,00
32231	Električna energija	15.000,00	
32231	Javna rasvjeta	450.000,00	470.000,00
32234	Gorivo		
32241	Materijal za održavanje građevinskih objekata	20.000,00	
32242	Materijal za održavanje opreme	20.000,00	
322441	Sezonski nasadi	85.000,00	
32251	Sitni inventar	25.000,00	25.000,00
32321	Usluge održavanja građevinskih objekata	20.000,00	4.000,00
323211	Održavanje lokalnih puteva		4.000,00
32322	Usluge održavanja postrojenja i opreme	70.000,00	200.000,00
32329	Usluge održavanja javne rasvjete	850.000,00	866.000,00
32329	Održavanje javnih površina	600.000,00	1.650.000,00
32329	Održavanje plaža	350.000,00	300.000,00
32329	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja luka i lučica		100.000,00
32342	Iznošenje i odvoz krupnog otpada	500.000,00	400.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	70.000,00	
32349	Ostale komunalne usluge		60.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	200.000,00	7.000,00
32378	Znanstveno istraživačke usluge		
35	Subvencije		160.000,00
351212	Subvencije "Vir-održavanje"		160.000,00
36	Pomoći unutar opće države		210.000,00
36321	Sufinanciranje vodovoda (Županije)		210.000,00
38	Ostali rashodi		1.240.000,00
386121	Kapitalne pomoći "Vir turizam"		355.000,00
386122	Kapitalne pomoći "Vir održavanje"		345.000,00
386123	Kapitalne pomoći "Vodovod Vir"		270.000,00
386125	Sufinanciranje vodovoda (Vodovod Zadar)		270.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.661.900,00	3.871.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	4.500.000,00	2.400.000,00
41112	Otkup zemljišta	4.500.000,00	2.400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug imovi	6.150.000,00	931.000,00
421293	Parkiralište		75.000,00
421411	Vodovodizacija-magistralni vod	800.000,00	
421412	Mjesna vodovodna mreža	150.000,00	
421413	Odvodnja fekalnih voda	150.000,00	
42144	Izgradnja javne rasvjete		
42149	Uređenje mrtvačnice im okoliša groblja		20.000,00
421491	Dječji vrtić i ambulanta	4.500.000,00	
421492	Trg svetog Jurja	150.000,00	130.000,00
422391	Kamene žardinjere	250.000,00	235.000,00
422392	Zaštitna ograda za kupače	150.000,00	141.000,00
422393	Barokne klupe		100.000,00
422394	Betonske klupe		120.000,00
42271	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		10.000,00
42641	Prostorno planiranje i detaljni planovi		100.000,00

45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.011.900,00	540.000,00
451111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima ceste	2.261.900,00	
451113	Dodatna ulaganja na javnoj rasvjeti	200.000,00	
454111	Uređenje i opremanje javnih površina	250.000,00	240.000,00
454114	Uređenje šetnice	300.000,00	300.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		550.000,00
532122	Temeljni kapital u "Vodovod-Vir"		350.000,00
532124	Temeljni kapital u "Vir-turizmu"		200.000,00
	Ukupno zaštita okoliša, prostorno planiranje i komunalne djelatnosti	16.936.900,00	10.132.000,00

Protupožarna zaštita

3	Rashodi poslovanja		85.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	
	Civilna zaštita		
32	Materijalni rashodi	50.000,00	
38	Kapitalne pomoći		85.000,00
38612	Oprema za protupožarnu zaštitu		85.000,00
	Ukupno protupožarna i civilna zaštita	150.000,00	85.000,00

Zdravstvo i socijalna skrb

37	Naknade građanima i kućanstvima	2.110.000,00	1.300.000,00
37212	Pomoć građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00	270.000,00
37213	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	50.000,00	
37214	Naknade za mirovine i dodatke	700.000,00	135.000,00
37215	Stipendije i školarine	335.000,00	335.000,00
37217	Naknada za opremanje novorođenčadi	250.000,00	160.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	25.000,00	
37221	Sufinanciranje prijevoza učenika	250.000,00	200.000,00
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	250.000,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	40.000,00
381111	Sufinanciranje turističkog liječnika	50.000,00	20.000,00
381112	Donacije zdravstvenim org. U naravi		10.000,00
38114	Udruge građana	50.000,00	10.000,00
	Ukupno zdravstvo i socijalna skrb	2.210.000,00	1.340.000,00

Školstvo i predškolski odgoj

3	Rashodi poslovanja		140.000,00
32	Materijalni troškovi	90.000,00	90.000,00
32352	Najamnine za vrtić	90.000,00	90.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	50.000,00
381192	Donacija OŠ Privlaka	20.000,00	20.000,00
38219	Donacija za uređenje škole		30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		84.000,00
42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine		84.000,00
42123	Osnovna škola		84.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	240.000,00	0,00
45113	Dodatni radovi na zgradi škole	240.000,00	
	Ukupno školstvo i predškolski odgoj	350.000,00	224.000,00

Religija, sport i kultura

3	Rashodi poslovanja		2.126.000,00
32	Materijalni troškovi	730.000,00	826.000,00
323295	Održavanje sportskih terena	20.000,00	10.000,00
323391	Manifestacija "Virsko ljeto"	400.000,00	406.000,00

323392	Promicanje običaja maškara	55.000,00	55.000,00
323393	Manifestacija "Virska noć u Zagrebu"	255.000,00	255.000,00
323394	Doček Nove godine na otvorenom		100.000,00
38	Ostali rashodi	1.510.000,00	1.300.000,00
38112	Tekuće donacije vjerskim organizacijama		75.000,00
381151	Tekuće donacije NK "VIR"	500.000,00	500.000,00
381152	Tekuće donacije NK "Mornar"	100.000,00	200.000,00
381153	Tekuće donacije BK "VIR"	200.000,00	300.000,00
381193	Tekuće donacije KUD "Sveti Ivan"	200.000,00	100.000,00
381199	Ostale tekuće donacije	110.000,00	
38212	Kapitalne donacije za župni ured	200.000,00	25.000,00
38215	Kapitalna donacija LD "Zec"	200.000,00	100.000,00
	Ukupno religija sport i kultura	2.240.000,00	2.126.000,00
	Dječji vrtić "Smješko"	680.000,00	680.000,00
31	Rashodi za zaposlene	250.000,00	499.080,00
32	Materijalni troškovi	430.000,00	176.784,00
34	Financijski rashodi		4.136,00
	UKUPNO RASHODI	31.200.900,00	21.610.000,00

Klasa:400-01/08-01/1

Predsjednik Općinskog
Vijeća

Ur.broj:2198-12-08-1

Mate Radović

Temeljem članka 4. i 5. Zakona o proračunu (NN 92/94) i članka 68. Zakona o financiranju jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave (NN br. 117/93) i članka 11 Statuta Općine Vir, Općinsko vijeće Općine Vir na 22. Sjednici održanoj dana 14. Prosinca 2008. Godine donosi

PRORAČUN OPĆINE VIR ZA 2009. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Vir za 2009. Godinu u ukupnom iznosu od 43.544.900,00

vlastite prihode Općine Vir u svoti od 28.294.900,00 kn

prihodi iz županijskog proračuna 50.000,00 kn
 prihodi iz državnog proračuna 15.200.000,00 kn
 Raspoređeni prihodi iznose 43.444.900,00 kn
 sredstva pričuve: 100.000,00 kn

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

KONTO	OPIS	IZNOS
A	RAČUN PRIHODA I RASHODA	
6	PRIHODI POSLOVANJA	43.544.900,00
3	RASHODI POSLOVANJA	26.334.900,00
7	PRIHODI OD NEFIN. IMOVINE	
4	RASHODI ZA NEFIN. IMOVINU	17.210.000,00
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	
	RAZLIKA (VIŠAK/ MANJAK) (6+7+8-3-4)	
B	RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA	
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	
9	VIŠAK PRIHODA IZ RANIJIH GODINA	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU	
	NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	
	8+9-5	

Članak 2.

U bilanci prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna za 2009. God. prihodi i primici te rashodi i izdaci u posebnom dijelu Proračuna što čini sastavni dio ovog Proračuna. O raspoređivanju sredstava iz članka 1. odlučuje Općinsko Poglavarstvo Općine Vir.

Članak 3.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava ne mogu koristiti sredstva iznad iznosa utvrđenog u posebnom dijelu koji je sastavni dio ovog proračuna.

Članak 4.

Slobodna sredstva proračuna u tijeku godine mogu se plasirati u obliku pozajmice ili depozita na način i pod uvjetima koje odredi Općinsko Vijeće Općine Vir.

Članak 5.

Nedostatak sredstava u proračunu može se riješiti zaduživanjem u skladu sa zakonom. Odluku o zaduženju donosi Općinsko Poglavarstvo Općine Vir, a ugovor potpisuje načelnik.

Članak 6.

Kapitalne projekte odobrava Općinsko Vijeće na prijedlog nadležnog nositelja.

Članak 7.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 2008. godinu.
kako slijedi:

II BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

A PRIHODI I PRIMICI

Šifra izvora	Račun	Vrsta prihoda	Plan
	61	Prihodi od poreza	15.450.000,00
0,1	61111	Porez na dohodak	4.000.000,00
0,1	61314	Porez na kuće za odmor	6.000.000,00
0,1	61341	Porez na promet nekretnina	5.000.000,00
0,1	61424	Porez na portošnju	50.000,00
0,1	61453	Porez na tvrtku	300.000,00
0,1	61632	Zaprimljeni neprepoznati nalozi	100.000,00
	63	Potpore iz proračuna	15.250.000,00
0,4	63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	50.000,00
0,4	633211	Ministarstvo mora -za ambulantu	1.500.000,00
0,4	633212	Ministarstvo mora za dječji vrtić	1.500.000,00
0,4	633213	Ministarstvo za regionalni razvoj-za školu	5.000.000,00
0,4	633214	Ministarstvo mora -za nerazvrstane ceste	2.700.000,00
0,4	633215	Ministarstvo poljoprivrede-za šumske puteve	2.000.000,00
0,4	633215	Ministarstvo prosvjete -za školu	2.500.000,00
	64	Prihodi od imovine	675.000,00
0,2	64132	Prihodi od kamata	10.000,00
0,6	64214	Naknada za koncesije	200.000,00
0,6	64221	Prihodi od korištenja javnih površina	150.000,00
0,6	64223	Prihodi od iznajmljivanja opreme	150.000,00
0,6	64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja	150.000,00
0,6	64236	Prihod od spomeničke rente	10.000,00
0,6	64239	Ostali prihodi	5.000,00
	65	Prihodi od prodaje roba i usluga	12.169.900,00
		Ostale naknade utvrđene općinskom	
0,2	65129	odlukom	70.000,00
0,3	65141	Boravišna pristojba	300.000,00
0,3	65149	Ostale naknade i pristojbe	50.000,00
0,3	65222	Slivna vodna naknada	1.200.000,00
0,3	65231	Komunalni doprinos	5.500.000,00
0,3	65232	Komunalna naknada	4.500.000,00
0,3	65264	Ostali nespomenuti prihodi	40.900,00
0,3	652642	Sufinanciranje građana u asfaltiranju	500.000,00
0,3	65269	Ostali prihodi	4.000,00
0,3	66274	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	5.000,00
		UKUPNO 6	43.544.900,00
		Ukupno prihodi i primici	43.544.900,00

B	RASHODI I IZDACI	
Račun	Izvori i vrsta	plan
3	Rashodi poslovanja	26.334.900,00
31	Rashodi za zaposlene	3.382.000,00
32	Materijalni rashodi	7.146.700,00
34	Financijski rashodi	46.200,00
35	Subvencije	450.000,00
36	Pomoći unutar opće države	800.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	2.110.000,00
38	Ostali rashodi	12.400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.210.000,00
41	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene	
	dugotrajne imovine	14.320.000,00
45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovinu	390.000,00

II POSEBNI DIO PRORAČUNA

Ukupni rashodi i izdaci proračuna iz bilance, raspoređuje se po korisnicima

i namjenama kako slijedi:

Račun	Vrste rashoda	Plan
Jedinstveni upravni odjel		
3	Rashodi poslovanja	7.099.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.705.000,00
31111	Plaće zaposlenika	1.755.000,00
31212	Nagrade, regres i božićnica	200.000,00
31215	Naknada za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	10.000,00
31219	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00
31311	Doprinos za mirovinsko i invalidsko osiguranje	350.000,00
31321	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje	320.000,00
31331	Doprinos za zapošljavanje	50.000,00
32	Materijalni rashodi	2.699.000,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	35.000,00
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	24.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	25.000,00
32121	Naknada za prijevoz na posao i a posla	25.000,00
32131	Seminari	30.000,00
32211	Uredski materijal	100.000,00
32212	Literatura	20.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	30.000,00
32215	Službena odjeća	50.000,00
32216	Materijal za higijenske potrebe i njege	20.000,00
32219	Ostali materijali za potrebe poslovanja	20.000,00
32231	Električna energija	15.000,00
32234	Gorivo	85.000,00

32242	Materijal za održavanje opreme	50.000,00
32243	Materijal za ostalo održavanje	10.000,00
32251	Sitni inventar	5.000,00
32252	Auto gume	10.000,00
32311	Usluge telefona i telefaksa	105.000,00
32312	Usluge interneta	15.000,00
32313	Poštarina	200.000,00
32321	Usluge održavanja građevinskih objekata	50.000,00
32322	Usluge održavanja opreme	50.000,00
32323	Usluge održavanja vozila	50.000,00
32321	Elektronski mediji	30.000,00
32332	Tisak	110.000,00
32334	Promidžbeni materijal	350.000,00
32339	Ostale usluge informiranja	100.000,00
32341	Opskrba vodom	10.000,00
32359	Najamnine i zakupnine	50.000,00
32372	Ugovor o djelu	10.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnika	0,00
32376	Usluge vještačenja	5.000,00
32377	Usluge agencija	5.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	50.000,00
32381	Ažuriranje računalnih baza	20.000,00
32389	Ostale računalne usluge	10.000,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge	10.000,00
32392	Film in izrada fotografija	10.000,00
32394	Tehnički pregled vozila	5.000,00
32399	Ostale nespomenute usluge	10.000,00
32911	Naknade članovima Općinskog vijeća i poglavarstva	500.000,00
32912	Naknade članovima povjerenstva	100.000,00
32921	Premije osiguranja vozila	20.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00
32931	Reprezentacija	250.000,00
32999	Ostali financijska izdaci	5.000,00
	34 Financijski rashodi	45.000,00
34311	Usluge banke	25.000,00
34333	Zatezne kamate	10.000,00
34349	Ostali financijski izdaci	10.000,00
	35 Subvencije	450.000,00
35121	Subvencije komunalnim poduzećima	450.000,00
	38 Ostali rashodi	1.200.000,00
38114	Tekuće donacije političkim strankama	100.000,00
38511	Nepredviđeni sashodi do visine pror. Pričuve	100.000,00
38591	Prijenos sredstava vodoprivrede	1.000.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.060.000,00
	42 Rashodi za nabavu proiz dugot imovine	670.000,00
42212	Računala	200.000,00
42212	Uredski namještaj	200.000,00
42219	Ostala uredska oprema	200.000,00
	Telefon i ostali komunikacijski	
42222	uređaji	50.000,00
42251	Precizni i optički instrumenti	5.000,00
42259	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	15.000,00
	45 Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	390.000,00
45112	Dodatni radovi na zgradi PZ "Iskra"	190.000,00
45112	Dodatni radovi na Zgradi Općine	200.000,00

Ukupno jedinstveni odjel	8.159.000,00
Zaštita okoliša, prostorno planiranje i komunalne djelatnosti	
3 Rashodi poslovanja	11.045.000,00
32 Materijalni rashodi	3.275.000,00
32231 Električna energija	15.000,00
32231 Javna rasvjeta	450.000,00
32241 Materijal za održavanje građevinskih objekata	20.000,00
32242 Materijal za održavanje opreme	20.000,00
322441 Sezonski nasadi	85.000,00
32251 Sitni inventar	25.000,00
32321 Usluge održavanja građevinskih objekata	20.000,00
32322 Usluge održavanja postrojenja i opreme	70.000,00
32342 Iznošenje i odvoz smeća	500.000,00
32343 Deratizacija i dezinfekcija	70.000,00
32349 Usluge održavanja javne rasvjete	850.000,00
32349 Održavanje javnih površina	600.000,00
32349 Održavanje plaža	350.000,00
32375 Geodetsko-katastarske usluge	200.000,00
36 Pomoći unutar opće države	800.000,00
36321 Vodovodizacija-magistralni vod	800.000,00
38 Tekuće donacije	6.970.000,00
386123 Mjesna vodovodna mreža	150.000,00
386123 Odvodnja fekalnih voda	150.000,00
386122 Trg Svetog Jurja	150.000,00
386122 Kamene žardinjere	250.000,00
386123 Zaštitna ograda za kupače	150.000,00
386122 Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta	5.370.000,00
386122 Dodatna ulaganja na javnoj rasvjeti	200.000,00
386122 Uređenje i opremanje javnih površina	250.000,00
386122 Uređenje šetnice	300.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.500.000,00
41111 Otkup zemljišta	2.500.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dug imovine	1.000.000,00
42641 Prostorno planiranje i detaljni planovi	1.000.000,00
Ukupno zaštita okoliša, prostorno planiranje i komunalne djelatnosti	14.545.000,00
Protupožarna zaštita	
3 Rashodi poslovanja	
32 Materijalni rashodi	150.000,00
38 Tekuće donacije	2.600.000,00
386122 Šumski protupožarni i šumski putevi	2.600.000,00
Ukupno protupožarna i civilna zaštita	2.750.000,00
Zdravstvo i socijalna skrb	
37 Naknade građanima i kućanstvima	2.110.000,00
37212 Pomoć građanima i kućanstvima u novcu	250.000,00
37213 Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	50.000,00

37214	Naknade za mirovine i dodatke	700.000,00
37215	Stipendije i školarine	335.000,00
37217	Naknada za opremanje novorođenčadi	250.000,00
	Ostale naknade iz proračuna u	
37219	novcu	25.000,00
37221	Sufinanciranje prijevoza učenika	250.000,00
	Ostale naknade iz proračuna u	
37229	naravi	250.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00
38111	Tekuće donacije zdravstvenim organizacijama	50.000,00
38114	Udruge građana	50.000,00
	Ukupno zdravstvo i socijalna skrb	2.210.000,00
Školstvo i predškolski odgoj		
32	Materijalni troškovi	90.000,00
32352	Najamnine za vrtić	90.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00
	Donacija OŠ	
381192	Privlaka	20.000,00
38219	Donacija za uređenje škole	
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	
42	imovine	12.650.000,00
42123	Zgrade obrazovnih institucija	7.500.000,00
42129	Vrtić i ambulanta	5.150.000,00
	Ukupno školstvo i predškolski odgoj	12.760.000,00
Religija, sport i kultura		
32	Materijalni troškovi	730.000,00
323295	Održavanje sportskih terena	20.000,00
323391	Manifestacija "Virsko ljeto"	400.000,00
323392	Promicanje običaja maškara	55.000,00
	Manifestacija "Virska noć u	
323393	Zagrebu"	255.000,00
38	Ostali rashodi	1.510.000,00
381151	Tekuće donacije NK "VIR"	500.000,00
381152	Tekuće donacije NK "Mornar"	100.000,00
381153	Tekuće donacije BK "VIR"	200.000,00
381193	Tekuće donacije KUD "Sveti Ivan"	200.000,00
381199	Ostale tekuće donacije	110.000,00
38212	Kapitalne donacije za župni ured	200.000,00
38215	Kapitalna donacija LD "Zec"	200.000,00
	Ukupno religija sport i kultura	2.240.000,00
DJEČJI VRTIĆ "SMJEŠKO"		
31	Rashodi poslovanja	677.000,00
31111	Neto plaće	503.220,00
31311	Doprinosi za MIO	77.040,00
31321	Doprinosi za ZD	55.188,00
31331	Doprinosi za ZP	6.552,00
31213	Božićnice, regres	35.000,00
32	Materijalni rashodi	202.700,00
32121	Putni troškovi	27.900,00
32379	Računovodstvo	12.000,00
32311	Telefon, Internet	6.000,00
32313	Hrt pristojba	1.752,00
32391	Potrošni materijal	8.400,00

32345	Usluge praone	2.400,00
32349	Higijenske potrepštine	4.800,00
32399	Ostale nespomenute usluge	7.200,00
32361	Sanitarni pregledi	7.028,00
32211	Materijali za rad	15.300,00
	Stručna	
32131	usavršavanja	8.000,00
32224	Namirnice	66.000,00
32251	Oprema vrtića	5.000,00
32369	DDD	2.000,00
32923	Osiguranja	18.920,00
32399	Ostali troškovi	10.000,00
34	Financijski rashodi	1.200,00
34111	Naknade banke	1.200,00

UKUPNO RASHODI**43.544.900,00**

Klasa:400-01/06-01/2

Predsjednik Općinskog Vijeća

Ur.broj: 2198-12-06-1

Mate Radović